支援活動に参加可能な事業一覧表　(別紙―1)

・ この活動は、年間を通しての活動になりますので、各組織の役員会等を経て、十分検討したうえ

ご回答をいただくようお願いいたします。

・ 支援活動項目欄から支援可能な項目を選び、「支援活動」欄の「可能」に○を付してください。

　　　　 また、該当する項目に協力して欲しい組織は支援活動欄の「希望」に〇を付してください。

　　　　 ・　日当・交通費等の支払いは受け入れ組織の単価による。

　　 　　・ 受入れ組織からの連絡等も予想されますので、参加代表者等を選出してください。

　　　　 ・　報告は、電話・FAX・電子メール・ホームページ等でお願いします。

・　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組織名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

　　 　　　　　　　　　　　　　携帯電話

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支　援　活　動　項　目 | | 支援活動 | | 参加  者数 | 参加代表者 | 携帯電話 |
| 希望 | 可能 |
| 非常時 | ① 用水路泥上げ |  |  |  |  |  |
| ② 鳥獣害防止柵補修 |  |  |  |  |  |
| ③ その他応急処置等 |  |  |  |  |  |
| ④ |  |  |  |  |  |
| イベント | ⑤　草刈り |  |  |  |  |  |
| ⑥　遊休農地解消対策 |  |  |  |  |  |
| ⑦　遊休農地有効活用対策 |  |  |  |  |  |
| ⑧　学校関連学習会等 |  |  |  |  |  |
| ⑨　地域住民との交流活動 |  |  |  |  |  |
| ➉　要員不足が発生した場合 |  |  |  |  |  |
| ⑪ |  |  |  |  |  |